



סימוכין: 43323

הועדה המרכזית להנחות

לתושבים שלום רב,

להלן הקריטריונים למתן הנחות ע"י המועצה, באמצעות הועדה המרכזית להנחות.
הועדה מורכבת מנציגי המועצה (רווחה, חינוך, מזכירות ומיסים), המתנ"ס ובית הספר.
הקריטריונים אינם כוללים הנחות ארנונה, הניתנות על פי הוראות משרד הפנים.

קריטריונים למתן הנחות

א. מי רשאי להגיש?

כל תושב הרשום במרשם האוכלוסין של משרד הפנים כתושב ראש פנה, ומתגורר בפועל במושבה לפחות שנתיים עד למועד הגשת הבקשה. הסדר תשלומי רשות ומתנ"ס הינו תנאי הכרחי למתן הנחה.

ב. כללי זכאות לקבלת הנחה:

- 1) משפחה שהכנסתה ברוטו לנפש אינה עולה על 30,000 שח לשנה. כלומר- ההכנסה החודשית לנפש היא 2500 שח ברוטו או פחות.
- 2) קביעת גובה הזכאות לסיוע תתבסס על מצבה הכלכלי וזכאות רווחה של המשפחה.
- 3) מי שמצבו הכלכלי קשה יותר, יהיה בסדר עדיפות גבוה יותר לקבלת סיוע.
- 4) הנחה לצהרונים תינתן רק במקרה בו שני ההורים עובדים.

ג. רמת ההכנסה ואופן חישובה:

סך כל ההכנסות ברוטו של המשפחה לפי שומת מס ההכנסה האחרונה הקיימת, טופסי 106 ו/או מסמכים המעידים על קבלת קצבאות שונות והכנסות נוספות.

לצורך זה יש להציג את המסמכים הבאים:

שכיר-

- 1) תלושי שכר של שני בני הזוג לשלושת החודשים האחרונים.
- 2) תדפיסי בנק של כל החשבונות, של שני בני הזוג, לשלושת החודשים האחרונים.





סימוכין : 43323

עצמאי-

- 1) שומת מס הכנסה עדכנית.
- 2) תדפיסי חשבונות בנק, של שני בני הזוג, לשלושת החודשים האחרונים.

הסכום שיתקבל יחולק למספר הנפשות במשפחה, כולל חיילים בשרות סדיר ושרות לאומי.

להלן המפתח לחישוב גובה ההנחה :

- הכנסה חודשית לנפש מ- 0 - 1000 שח עדיפות א' גבוהה - 50%
- מ- 1001 - 1300 שח עדיפות ב' ביניים - 30%
- מ- 1301 - 2500 שח עדיפות ג' נמוכה - 20%
- מעל ל- 2500 שח- הבקשה לא תובא לדיון

ד. משפחה חד הורית:

משפחה חד הורית נחשבת לצורך חישובי ההנחות כנפש נוספת. (כפוף להגשת מסמכים לרבות הסכם גירושין). משמורת משותפת מחייבת הכנסות של שני ההורים . דמי המזונות ייחשבו כחלק מן ההכנסה השנתית.

ה. משפחה ברוכת ילדים :

משפחה אשר בה 4 ילדים ומעלה מתחת לגיל 18 נחשבת לצורך חישובי ההנחה כנפש נוספת.

קיימת חובה לצרף את כל המסמכים המעידים על ההכנסה.

טופס ללא אישורים ומסמכים כנוזכר לעיל, לא יובא לדיון. כל בקשה תשמר בסודיות.

ו. אופן קבלת ההנחה

- 1) רשימת הזכאים וגובה הסיוע ייקבעו ע"י הועדה, והודעות תשלחנה בדואר.
- 2) בכל מקרה לא תינתן הנחה מעל ל- 2000 ₪ למשפחה.
- 3) אין כפל הנחות. (הנחה שתינתן דרך הרווחה ו/או בית הספר תקוזז מהנחת הועדה).
- 4) סכום ההנחה יועבר לגורם המתאים בסיום הפעילות השנתית.
- 5) יש להחתים על היעדר חובות לרשות את הגורמים הבאים :

1. מחלקת הגביה ברשות
2. מתנ"ס
3. בית ספר וילקומיץ





מועצה מקומית ראש פנה 12000 טל. 04-6808600 פקס. 04-6808613

כתובת האתר: www.rosh-pinna.muni.il

E.mail: rosh_pina@rosh-pinna.muni.il

סימוכין: 43323

את הטפסים לבקשת הנחות ותמיכות ניתן לקבל במחלקת הגביה אצל הגב' חגית נוי או במחלקת הרווחה אצל חנה שופן.

את הטפסים המלאים והמסמכים המצורפים יש להחזיר למחלקת הגביה, לידי חגית נוי.

מגישי הבקשות מתבקשים להקפיד על הגשת הבקשות במועדים הנזכרים מטה. בקשות שיוגשו באיחור - לא יתקבלו.

6. הגשת בקשות:

מתחילת שנת הלימודים ועד לאחר החגים ולא יאוחר מתאריך 15.11.16 יוגשו בקשות בגין הנחה למסגרות החינוך (גנים, בתי ספר, צהרונים, חוגים).
לאחר מועד זה, לא יתקבלו בקשות.

בברכה

גדי בן שמול

ועדת הנחות המרכזית

יו"ר ועדת הנחות ותמיכות מרכזית

מועצה מקומית ראש פנה



אתר לאומי "מושבת הראשונים"



סימוכין: 43323

הועדה המרכזית להנחות המועצה המקומית ראש פינה

טלפון: 04-6808600

טופס בקשה למתן הנחות

בקשות ניתן להגיש עד לתאריך 15.11. לא יתקבלו ולא ידונו בקשות לאחר מכן

שם המשפחה: _____ כתובת: _____

טלפון: _____ טלפונים ניידים: _____

דואר אלקטרוני: _____

שם האב: _____ ת.ז.: _____

שם האם: _____ ת.ז.: _____

מספר נפשות עד גיל 18 + חיילים בשירות סדיר ושרות לאומי: _____

אישורים נדרשים (ללא אישורים אלו הבקשה לא תטופל)

א. פירוט הכנסות המשפחה:

1. על פי הנחיות דף קריטריונים

2. אישורי קצבאות המוסד לביטוח לאומי

ב. צילום ת.ז עם ספח

ג. יש להחתים על העדר חובות את הגורמים הבאים:

מחלקת גביה ברשות. חתימה: _____

מרכז קהילתי ראש פינה. חתימה: _____ בית ספר וילקומיץ. חתימה: _____

הצהרה:

הנני מצהיר/ה בזאת כי הצהרתי על כל הכנסותיי וכי אין לי הכנסות נוספות, מכל גורם, נכס, או גוף שהוא, שאינן מופיעות במסמכים אלו.

ידוע לי כי אם יתברר שיש לי הכנסות נוספות, שלא דווחו בתצהיר זה, איאלץ להחזיר את סכום ההנחה שניתן לי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____





סימוכין: 43323

פירוט שמי של התלמידים

חובה למלא את כל הפרטים. יש למלא לא יותר מחוג אחד לכל ילד.

שם הילד	ת.ז	כיתה	מוסד חינוכי	עלות	שם החוג	עלות	צהרון (במקרה בו שני החורים עובדים <u>בלבד</u>)	עלות

בעלות על רכב: כן / לא סוג: _____ מודל: _____

דיוור: דירה בבעלות פרטית/שכירות (מחק את המיותר)

הנני מאשר/ת בזאת את הנכונות כל הפרטים שמסרתי.

חתימת המבקש/ת: _____ תאריך הבקשה: _____

